

RESOLUCION N° 195 /2015

AUTORIZA TRASLADO DE PERMISO DEFINITIVO
QUE INDICA.

RECOLETA, 22 ENE. 2015

VISTOS:

1. Presentación del interesado N° 18937 de fecha 05 de Noviembre 2014,
2. Informe Inspectivo de fecha 06 de Noviembre 2014,
3. Recepción Final N° 05 de fecha 14 de Enero 2005, emitida por la Municipalidad de Recoleta,
4. Decreto Exento N° 4612 de 16 de Diciembre de 2014 que designa como Director Subrogante de Atención al Contribuyente,
5. Decreto Exento N° 4707 de 22 de Diciembre de 2014 que delega atribuciones en Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente;
6. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 del inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1979
7. En uso de las atribuciones que me confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones

RESUELVO:

1º **AUTORIZASE** el traslado del permiso **COMERCIAL**, enrolado con la patente N° 2-748983, a nombre de **HIPOLITO DELGADO JENNY SOFHIA**, Rut [REDACTED], el cual deberá registrarse a contar de esta fecha en el domicilio comercial **BUENOS AIRES N° 241**, Rol SII **678-09**, Unidad Vecinal N° 34, autorizado para ejercer el giro **PRESTACION DE SERVICIOS EN BORDADOS (01 MAQUINA)**, en atención a que cumple con las condiciones para trasladar actividad comercial.

2º **DEJASE** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda.

3º **Déjase** expresamente establecido que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. N° 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

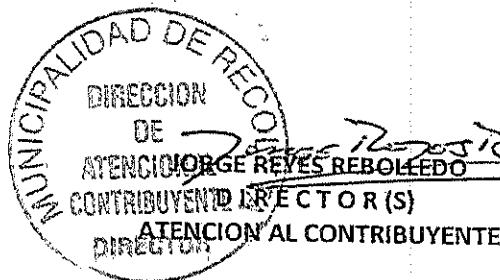
4º **DEJASE** expresamente establecido que esta resolución basta para acreditar el cambio señalado antes fiscalizadores y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

5º. La Sección de Enrolamientos y Cobros será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE y remítase copia a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Oficina de partes, Interesado, Enrolamientos y Cobros, una vez hecho **ARCHIVASE**.



HORACIO NOVÓA MEDINA
SECRETARIO MUNICIPAL



HNM/JRR/KMM/sma
08.01.2015